



MINISTÈRE DE LA CULTURE

CENTRE DES
MONUMENTS NATIONAUX

FICHE DE POSTE 2023-1334165

Tous les postes du Ministère de la culture et de ses établissements
sont ouverts aux personnes reconnues comme travailleurs(es) handicapés(es)

N° BIEP DE DIFFUSION (en cas de republication) :

Paris, le 11/09//2023

Intitulé du poste (F/H):

Caissier-vendeur (H/F)

Tours et remparts d'Aigues-Mortes

Catégorie statutaire : C

Corps : Adjoint technique
d'accueil, de surveillance et
de magasinage

Code corps : AASM

Métier du CMN : Caissier-
vendeur

Groupe RIFSEEP : 2

Groupe d'emploi CMN : 1

Domaine(s) Fonctionnel(s) : (Cf. Répertoire ministériel des métiers de la culture – RMCC 2012)

Chargé d'accueil et d'information

Emploi(s) Type : (cf. Répertoire ministériel des métiers de la culture – RMCC 2012)

FPEUSA02

Adresse administrative et géographique de l'affectation :

Tours et remparts d'Aigues-Mortes (30220)

MISSIONS

Missions et activités principales :

Les missions principales du caissier-vendeur (H/F) portent sur l'encaissement des droits d'entrée en billetterie et sur la vente et la promotion commerciale des produits proposés en librairie-boutique.

En matière d'accueil des publics, de gestion de la caisse en billetterie :

- Il accueille avec amabilité et courtoisie le public, informe sur les tarifs proposés et les conditions de visite ;
- Il propose les visites commentées et les audioguides.
- Il contrôle les justificatifs de tarifs spéciaux;
- Il encaisse les droits d'entrée; et les produits vendus en billetterie ;
- Il renseigne la banque de données informatiques (provenance, visiteurs ...);
- Il délivre les tickets;
- Il réalise le réassort des caisses (billets, cartes...) et des produits vendus en billetterie;
- Il maintient la billetterie et son poste de travail en état de propreté ;
- Il se conforme aux mesures de sécurité mises en place.
- Il renseigne son fond de caisse, compte et clôture sa caisse et verse les fonds au régisseur ;

En matière de vente, promotion commerciale et encaissement en librairie-boutique :

- Il accueille, renseigne et conseille avec amabilité et courtoisie les visiteurs sur les produits du point de vente et en assure la vente ;
- Il vend les produits et encaisse les sommes correspondant aux ventes ;
- Il effectue le réassort des différents articles en boutique ;
- Il assure la réception, le contrôle et le rangement des livraisons ;
- Il effectue et contrôle l'étiquetage des articles ;
- Il assure la mise en place des produits ;
- Il veille à la propreté des lieux et à la bonne présentation des librairies-boutiques
- Il renseigne son fond de caisse, compte et clôture sa caisse et verse les fonds au régisseur;
- Il participe à l'inventaire ;

En matière de régie de recettes :

Il peut être conduit à assurer la tenue des régies en l'absence du régisseur, en qualité de mandataire.

Compétences principales mises en œuvre : (cotés sur 4 niveaux initié – pratique – maîtrise - expert)

Compétences techniques :

- Expérience avérée en caisse et vente ;
- Maîtrise de langue étrangère dont l'anglais indispensable ;
- La connaissance d'une seconde langue étrangère est un atout supplémentaire ;
- Aisance avec les outils informatiques ;
- Maîtrise des techniques de vente.
- Expérience en régie de recettes fortement appréciée

Savoir-faire

- Capacité à agir avec sang-froid ;
- Répondre aux attentes et aux spécificités des différents publics ;
- Intervenir avec rapidité dans le respect des procédures et gérer les situations difficiles ;

Savoir-être (compétences comportementales)

- Rigueur et organisation
- Ponctualité et sens de l'accueil
- Maîtrise de l'expression orale
- Disponibilité, écoute et respect à l'égard du public et des collègues

Environnement professionnel :

Premier réseau public français culturel et touristique avec près de 10 millions de visiteurs par an, le Centre des monuments nationaux (CMN) est administré par un conseil d'administration et dirigé par un président, nommé par décret sur proposition du ministre de la Culture et de la Communication pour une durée de trois ans renouvelable. Il conserve et ouvre à la visite près de cent monuments d'exception. Tous illustrent, par leur diversité, la richesse du patrimoine français.

S'appuyant sur une politique tarifaire adaptée, le CMN facilite la découverte du patrimoine monumental pour tous les publics. Son fonctionnement repose à plus de 84 % sur ses ressources propres issues notamment de la fréquentation, des locations d'espaces ou encore du mécénat. Fondé sur un système de péréquation, le Centre des monuments nationaux est un acteur de solidarité patrimoniale.

Depuis 2007, l'établissement a pour nouvelle mission d'assurer, en qualité de maître d'ouvrage, la conservation, la restauration et l'entretien des monuments placés sous sa responsabilité.

Le CMN assure également une mission d'éditeur public sous la marque Éditions du patrimoine. Il contribue ainsi fortement à la connaissance et à la promotion du patrimoine.

Les monuments sont gérés par un administrateur avec, à ses côtés, une équipe dont les compétences portent sur les missions administratives et comptables, culturelles, éducatives, d'entretien, de développement domanial, touristique et économique.

Les services du siège accompagnent les monuments pour le développement de ceux-ci sur un certain nombre de sujets clefs : développement économique, éditorial, parcours de visite, affaires domaniales et immobilières, maîtrise d'ouvrage, affaires juridiques, mécénats et partenariats, marchés et politique d'achat, ressources humaines, communication, agence comptable,

Dans le cadre de sa stratégie de Responsabilité Sociale des Organisations (RSO), le Ministère de la Culture et ses établissements publics s'engagent à promouvoir l'égalité professionnelle et la prévention des discriminations dans leurs activités de recrutement. Une cellule d'écoute, d'alerte et de traitement est mise à la disposition des candidats ou des agents qui estimeraient avoir fait l'objet d'une rupture d'égalité de traitement.

Liaisons hiérarchiques : *Sous l'autorité de l'administrateur et rattaché hiérarchiquement au responsable billetterie/boutique*

Liaisons fonctionnelles : *Visiteurs, intervenants extérieurs, services du monument et du siège.*

Perspectives d'évolution :SO

Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions :

- **Poste ouvert à tous statuts :** fonctionnaires de catégorie C (toutes fonctions publiques, merci de joindre votre dernier arrêté de situation administratif), et en contrat à durée indéterminée à temps complet
- Le monument est ouvert 7j/7
- Rémunération comprise **entre 22 634 € et 22 634 € bruts annuels** en fonction de l'expérience professionnelle sur un poste équivalent.
- Emploi posté, soumis à l'obligation de travail dominical 1 week-end sur 2,
- Travail les jours fériés et lors d'opérations fédératives,
- Respect des horaires de travail de billetterie-boutique, conformément à l'accord ARTT ; en haute saison de 9h48-19h00 (pause de 1h30) de mai à août et en basse saison de 9h54-17h30 (pause 1h00) de septembre à avril.
- Le poste est principalement affecté en billetterie.

Profil du candidat recherché (le cas échéant)

Qui contacter ?

Informations :

Mme Maïté Bernard, responsable billetterie-boutique :

maite.bernard@monuments-nationaux.fr

Mme Adeline Sincholle, référente RH

adeline.sincholle@monuments-nationaux.fr

Mme Marie-Laure Fromont, administratrice des Tours et remparts d'Aigues-Mortes :

marie-laure.fromont@monuments-nationaux.fr

Envois des candidatures :

CV et lettre de motivation (obligatoires) à **envoyer au plus tard le 11/10/2023** à l'attention de la Directrice des ressources humaines du Centre des monuments nationaux par mail :

recrutement@monuments-nationaux.fr

Modalités de recrutement

Les candidatures seront examinées collégialement par au moins 2 personnes formées au processus de recrutement.

Date de mise à jour de la fiche de poste : 09/2023